

รายงานการประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์ความเสี่ยงการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และ
จัดทำคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest)
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาริชภูมิ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาริชภูมิ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
๑	นายกมล ตงศิริ	สาธารณสุขอำเภอวาริชภูมิ	สนง.สสอ.วาริชภูมิ
๒	นายสุรพล ศรีพรมษา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	สนง.สสอ.วาริชภูมิ
๓	นายเสกสรร ธาตุบุตร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	สนง.สสอ.วาริชภูมิ
๔	นางศิริอร อุดมมา	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	สนง.สสอ.วาริชภูมิ
๕	นายพงศกร เกษเพชร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สนง.สสอ.วาริชภูมิ
๖	น.ส.สุวิภาภรณ์ แก้วคำแสน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	สนง.สสอ.วาริชภูมิ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานในที่ประชุม นายกมล ตงศิริ สาธารณสุขอำเภอวาริชภูมิ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรอง/ติดตามการประชุมครั้งที่แล้ว

๑. ตามการประชุมครั้งที่แล้ว เราได้มอบหมายให้แต่ละคนไป ศึกษาและเขียน
คู่มือในบทที่มอบหมาย วันนี้ผมจะให้แต่ละคนนำเสนอในส่วนที่ทำ

๒. รับรองรายงานการประชุมครั้งแรก

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอที่ประชุมทราบและพิจารณา

ประธาน

มอบให้คุณสุรพล ศรีพรมษา ในฐานะเลขาคณะทำงาน เป็นผู้ชี้แจงขั้นตอนการ
ทำคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน ให้คณะกรรมการรับทราบ ตามเราจะได้แบ่งหน้าที่กันดำเนินการ

คุณสุรพล ศรีพรมษา

เพื่อให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน สอดคล้องกับกฎหมาย
และระเบียบที่เกี่ยวข้องเสริมสร้างทัศนคติ ความเข้าใจที่ถูกต้องเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนของ
บุคลากร ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาริชภูมิ และส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานที่ดี รักษา
ศักดิ์ศรีข้าราชการพลเรือนให้เป็นที่เชื่อมั่นศรัทธาของประชาชน คณะทำงานต้องนำประมวล
จริยธรรมข้าราชการพลเรือน ที่ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของข้าราชการพลเรือนในการ
ป้องกันปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติราชการหลายประการ โดยต้องแยกเรื่องส่วนตัวออก
จากตำแหน่งหน้าที่ และยึดถือผลประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว และ

ต้องละเว้นการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน และประโยชน์โดยมิชอบ โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตน และประโยชน์ส่วนรวม โดยตามเกณฑ์การประเมินแล้วคู่มือที่ดีควรมี ๗ องค์ประกอบคือ 1) ความหมาย 2) แนวทางปฏิบัติ 3) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง 4) ตัวอย่างเรื่อง 5) แนวทางจริยธรรมข้าราชการ 6) ข้อบังคับกระทรวง และ 7) MOPH Code of Conduct เพื่อให้เรียบร้อย จึงกำหนดขั้นตอนการประชุมครั้งแล้วดังนี้

๑. วิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนเสีย
๒. กำหนดองค์ประกอบของคู่มือ โดยยึดคู่มือของกระทรวงเป็นแนวทาง
๓. แบ่งหน้าที่ในการจัดทำคู่มือในแต่ละส่วน
๔. จัดทำรูปเล่มคู่มือ เสนอผู้บริหารเห็นชอบ
๕. เผยแพร่ตามช่องทางที่กำหนด

วันนี้เป็นขั้นตอนที่ ๔ คือ การนำการศึกษา และชิ้นงานที่ทุกท่านได้ทำมานำเสนอแนะรับ โดยนำเสนอที่ละบทตามนี้ะครับ โดยการประชุมครั้งที่แล้วมีมติกรรมการได้กำหนดกรอบการจัดทำคู่มือ และมอบหมายคณะทำงานไว้ดังนี้

บทที่ ๑ ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest)	นายสุรพล ศรีพรมษา
บทที่ ๒ ภาระบวกรทางความคิด (Mind Set)	นายสุรพล ศรีพรมษา
บทที่ ๓ หลักการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน	น.ส.สร้อยทิพย์ แก้วมีสี
บทที่ ๔ การให้-การรับของขวัญและผลประโยชน์	น.ส.สร้อยทิพย์ แก้วมีสี
บทที่ ๕ บทลงโทษผู้ฝ่าฝืน	นางศิริอร อุดมมา
บทที่ ๖ กฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	นางศิริอร อุดมมา

คุณสุรพล ศรีพรมษา

ผม และคุณสำเร็จ สุวรรณเทนได้รับมอบหมายบทที่ ๑ ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) และบทที่ ๒ ภาระบวกรทางความคิด (Mind Set) โดยมีหัวข้อย่อยดังนี้

บทที่ ๑ ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest)

๑. ผลประโยชน์ทับซ้อน(Conflict of Interest : COI)

- ๑.๑ ความหมาย : สำนักงาน ก.พ.
- ๑.๒ มูลเหตุปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๑.๓ ผลประโยชน์ทับซ้อน ภาษาไทยใช้อยู่ ๓ อย่าง
- ๑.๔ นิยามศัพท์และแนวคิดสำคัญ

๒. การกระทำที่อยู่ในข่าย Conflict of Interest

- ๒.๑ รับผลประโยชน์
- ๒.๒ ใช้อิทธิพล (Influence Peddling)
- ๒.๓ ใช้ทรัพย์สินของนายจ้างเพื่อประโยชน์ส่วนตน (Using employer's property for private advantage)
- ๒.๔ ใช้ข้อมูลลับของราชการ (Using confidential information)
- ๒.๕ รับงานนอก (Outside employment or moonlighting)
- ๒.๖ ทำงานหลังออกจากตำแหน่ง (Post Employment)

บทที่ ๒ ภาระบวกรทางความคิด (Mind Set)

ได้จัดทำกรนำเสนอแนวคิดการปรับกระบวนการทางความคิด (Mind Set) การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest)

คุณสร้อยทิพย์ แก้วมีสี

ข้าพเจ้า และนางพัชนี ศรีคลัง ได้รับมอบหมาย บทที่ ๓ หลักการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน และบทที่ ๔ การให้-การรับของขวัญและผลประโยชน์ โดยมีหัวข้อย่อยดังนี้
บทที่ ๓ หลักการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. หลักการ ๔ ประการสำหรับการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

- ๑.๑ ปกป้องผลประโยชน์สาธารณะ
- ๑.๒ สนับสนุนความโปร่งใสและพร้อมรับผิด
- ๑.๓ ส่งเสริมความรับผิดชอบส่วนบุคคลและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง
- ๑.๔ สร้างวัฒนธรรมองค์กร

๒. จุดเสี่ยงของผลประโยชน์ทับซ้อน

๓. ตัวอย่างคิดแบบระบบฐานสิบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

บทที่ ๔ การให้-การรับของขวัญและผลประโยชน์

๑. การให้ – การรับของขวัญและผลประโยชน์

- ๑.๑ เจตนาธรรมณ์
- ๑.๒ อะไรคือของขวัญและประโยชน์อื่นใดที่ใช้ในความหมายนี้
- ๑.๓ ข้อเสนอแนะในการพิจารณาเกี่ยวกับการให้-รับของขวัญและหรือผลประโยชน์

อื่นใดในทางปฏิบัติ

๒. แนวพิจารณาในการปฏิบัติ

๓. กุญแจแห่งความเสี่ยง ๒ ประการที่สำคัญคือ

- ๓.๑ ความพยายามที่จะหลบเลี่ยงกฎเกณฑ์
- ๓.๒ การเพิกเฉยมองข้ามความผิดและละเลยต่อผลที่เกิดขึ้น

นางศิริอร อุดมมา

ได้รับมอบหมายบทที่ ๕ บทลงโทษผู้ฝ่าฝืน และบทที่ ๖ กฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยมีหัวข้อย่อยดังนี้

บทที่ ๕ บทลงโทษผู้ฝ่าฝืน

การมีพฤติกรรมใดๆ ก็ตามที่เข้าข่ายประเภทของผลประโยชน์ทับซ้อน หรือมีพฤติกรรมที่พร้อมฝ่าฝืนการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ย่อมส่งผลให้ถูกลงโทษ ตักเตือน ตัดเงินเดือน จนกระทั่งถึงไล่ออก ขึ้นอยู่กับความร้ายแรงของการฝ่าฝืน นอกจากนั้น หากพฤติกรรมนั้นๆ เข้าข่ายการรับสินบน ฉ้อฉลทุจริต และสามารถพิสูจน์ได้ว่า ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นๆ มีการรับผลประโยชน์ทับซ้อนหรือเข้าข่ายการมีพฤติกรรมดังกล่าว ซึ่งมีผลต่อความเป็นธรรม ก่อให้เกิดผลประโยชน์แก่ผู้ให้โดยมิชอบ หากถูกตัดสินว่าผิดจริง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนอาจมีส่วนร่วมในการรับโทษทางอาญาด้วย

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๙ การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม มาตรา ๑๐๓ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคล นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย หรือกฎ ข้อบังคับที่ออก โดยอาศัยอำนาจตาม

บทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์ และจำนวนที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด

บทที่ ๖ กฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๐๐ , ๑๐๓ และ ๑๐๓/๑

๒. ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

๓. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ส่วนคำปรารภ ได้กล่าวถึงค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรมสำหรับ ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๙ ประการของสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน ๙ ข้อ

หมวด ๒ ข้อ ๕ ให้ข้าราชการต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และยึดถือประโยชน์ ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน โดยอย่างน้อยต้องวางตน

หมวด ๒ ข้อ ๖ ให้ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบ โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม โดยอย่างน้อยต้องวางตน

๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไรรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไรรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

๖. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔


ประธาน

มอบให้นายสุรพล ศรีพรหมษา ในฐานะเลขาธิการคณะทำงาน เป็นผู้รวบรวม เอกสารแต่ละบทที่แก้ไขตามคำแนะนำของกรรมการแล้ว จัดทำเป็นรูปเล่ม เพื่อเผยแพร่ และให้ความรู้แก่บุคลากรในสังกัดของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาริชภูมิ

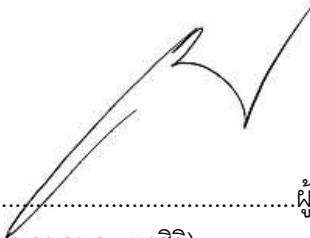
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๙ น.


.....ผู้จัดรายงานการประชุม
(นายสุรพล ศรีพรหมษา)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ


.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายกมล ตงศิริ)

สาธารณสุขอำเภอวาริชภูมิ