

รายงานการประชุมคณะทำงานวิเคราะห์ความเสี่ยงการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และ
จัดทำคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest)
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาริชภูมิ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาริชภูมิ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
๑	นายกมล ตงศิริ	สาธารณสุขอำเภอวาริชภูมิ	สนง.สสอ.วาริชภูมิ
๒	นางสาวพัชนี ศรีคลัง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	สนง.สสอ.วาริชภูมิ
๓	นายเสกสรร ธาบุตร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	สนง.สสอ.วาริชภูมิ
๔	นางศิริอร อุดมมา	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	สนง.สสอ.วาริชภูมิ
๕	นายพงศกร เกษเพชร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สนง.สสอ.วาริชภูมิ
๖	น.ส.สุรียรรณ์ แก้วคำแสน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	สนง.สสอ.วาริชภูมิ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานในที่ประชุม นายกมล ตงศิริ สาธารณสุขอำเภอวาริชภูมิ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรอง/ติดตามการประชุมครั้งที่แล้ว

๑. ตามการประชุมครั้งที่แล้ว เราได้มอบหมายให้แต่ละคนไป ศึกษาและเขียนคู่มือในบทที่มอบหมาย วันนี้ผมจะให้แต่ละคนนำเสนอในส่วนที่ทำ
๒. รับรองรายงานการประชุมครั้งแรก

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอที่ประชุมทราบและพิจารณา

ประธาน

มอบให้คุณสุรพล ศรีพรมษา ในฐานะเลขาคณะทำงาน เป็นผู้ชี้แจงขั้นตอนการทำคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน ให้คณะทำงานรับทราบ ตามเราจะได้แบ่งหน้าที่กันดำเนินการ

คุณสุรพล ศรีพรมษา

เพื่อให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน สอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องเสริมสร้างทัศนคติ ความเข้าใจที่ถูกต้องเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากร ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาริชภูมิ และส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานที่ดี รักษาศักดิ์ศรีข้าราชการพลเรือนให้เป็นที่เชื่อมั่นศรัทธาของประชาชน คณะทำงานต้องนำประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ที่ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของข้าราชการพลเรือนในการป้องกันปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติราชการหลายประการ โดยต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และยึดถือผลประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว และ

ต้องละเว้นการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน และประโยชน์โดยมิชอบ โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตน และประโยชน์ส่วนรวม โดยตามเกณฑ์การประเมินแล้วคู่มือที่ดีควรมี ๗ องค์ประกอบคือ 1) ความหมาย 2) แนวทางปฏิบัติ 3) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง 4) ตัวอย่างเรื่อง 5) แนวทางจริยธรรมข้าราชการ 6) ข้อบังคับกระทรวง และ 7) MOPH Code of Conduct เพื่อให้เรียบร้อย จึงกำหนดขั้นตอนการประชุมครั้งแล้วดังนี้

๑. วิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนเสีย
๒. กำหนดองค์ประกอบของคู่มือ โดยยึดคู่มือของกระทรวงเป็นแนวทาง
๓. แบ่งหน้าที่ในการจัดทำคู่มือในแต่ละส่วน
๔. จัดทำรูปเล่มคู่มือ เสนอผู้บริหารเห็นชอบ
๕. เผยแพร่ตามช่องทางที่กำหนด

วันนี้เป็นขั้นตอนที่ ๔ คือ การนำการศึกษา และชิ้นงานที่ทุกท่านได้ทำมานำเสนอนะครับ โดยนำเสนอที่ละบทตามนี้นะครับ โดยการประชุมครั้งที่แล้วมีมติกรรมการได้กำหนดกรอบการจัดทำคู่มือ และมอบหมายคณะทำงานไว้ดังนี้

บทที่ ๑ ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest)	นางสาวพัชนี ศรีคลัง
บทที่ ๒ กระบวนการทางความคิด (Mind Set)	นายเสกสรร ธาบุตร
บทที่ ๓ หลักการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน	น.ส.สร้อยทิพย์ แก้วมีสี
บทที่ ๔ การให้-การรับของขวัญและผลประโยชน์	นางสาวกาญจนา อาสาสร้อย
บทที่ ๕ บทลงโทษผู้ฝ่าฝืน	นายพงศกร เกษเพชร
บทที่ ๖ กฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	นางสาวปรียาภรณ์ พุ่มกระจันทร์

นางสาวพัชนี ศรีคลัง

ข้าพเจ้า ได้รับมอบหมายบทที่ ๑ ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest)

และบทที่ ๒ กระบวนการทางความคิด (Mind Set) โดยมีหัวข้อย่อยดังนี้

บทที่ ๑ ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest)

๑. ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest : COI)

๑.๑ ความหมาย : สำนักงาน ก.พ.

๑.๒ มูลเหตุปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน

๑.๓ ผลประโยชน์ทับซ้อน ภาษาไทยใช้อยู่ ๓ อย่าง

๑.๔ นิยามศัพท์และแนวคิดสำคัญ

๒. การกระทำที่อยู่ในข่าย Conflict of Interest

๒.๑ รับผลประโยชน์

๒.๒ ใช้อิทธิพล (Influence Peddling)

๒.๓ ใช้ทรัพย์สินของนายจ้างเพื่อประโยชน์ส่วนตน (Using employer's property for private advantage)

๒.๔ ใช้ข้อมูลลับของราชการ (Using confidential information)

๒.๕ รับงานนอก (Outside employment or moonlighting)

๒.๖ ทำงานหลังออกจากตำแหน่ง (Post Employment)

บทที่ ๒ กระบวนการทางความคิด (Mind Set)

ได้จัดทำกรนำเสนอแนวคิดการปรับกระบวนการทางความคิด (Mind Set) การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest)

นายเสกสรร ฤาบุตร

ผมได้รับมอบหมาย บทที่ ๓ หลักการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน และบทที่ ๔ การให้-การรับของขวัญและผลประโยชน์ โดยมีหัวข้อย่อยดังนี้

บทที่ ๓ หลักการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. หลักการ ๔ ประการสำหรับการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

๑.๑ ปกป้องผลประโยชน์สาธารณะ

๑.๒ สนับสนุนความโปร่งใสและพร้อมรับผิด

๑.๓ ส่งเสริมความรับผิดชอบส่วนบุคคลและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง

๑.๔ สร้างวัฒนธรรมองค์กร

๒. จุดเสี่ยงของผลประโยชน์ทับซ้อน

๓. ตัวอย่างคิดแบบระบบฐานสิบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

บทที่ ๔ การให้-การรับของขวัญและผลประโยชน์

๑. การให้ – การรับของขวัญและผลประโยชน์

๑.๑ เจตนาธรรมณ์

๑.๒ อะไรคือของขวัญและประโยชน์อื่นใดที่ใช้ในความหมายนี้

๑.๓ ข้อเสนอแนะในการพิจารณาเกี่ยวกับการให้-รับของขวัญและหรือผลประโยชน์

อื่นใดในทางปฏิบัติ

๒. แนวพิจารณาในการปฏิบัติ

๓. กุญแจแห่งความเสี่ยง ๒ ประการที่สำคัญคือ

๓.๑ ความพยายามที่จะหลบเลี่ยงกฎเกณฑ์

๓.๒ การเพิกเฉยมองข้ามความผิดและละเลยต่อผลที่เกิดขึ้น

นางศิริอร อุดมมา

ได้รับมอบหมายบทที่ ๕ บทลงโทษผู้ฝ่าฝืน และบทที่ ๖ กฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยมีหัวข้อย่อยดังนี้

บทที่ ๕ บทลงโทษผู้ฝ่าฝืน

การมีพฤติกรรมใดๆ ก็ตามที่เข้าข่ายประเภทของผลประโยชน์ทับซ้อน หรือมีพฤติกรรมที่พร้อมฝ่าฝืนการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ย่อมส่งผลให้ถูกลงโทษ ตักเตือน ตัดเงินเดือน จนกระทั่งถึงไล่ออก ขึ้นอยู่กับความร้ายแรงของการฝ่าฝืน นอกจากนั้น หากพฤติกรรมนั้นๆ เข้าข่ายการรับสินบน ฉ้อฉลทุจริต และสามารถพิสูจน์ได้ว่า ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นๆ มีการรับผลประโยชน์ทับซ้อนหรือเข้าข่ายการมีพฤติกรรมดังกล่าว ซึ่งมีผลต่อความเป็นธรรม ก่อให้เกิดผลประโยชน์แก่ผู้ให้โดยมิชอบ หากถูกตัดสินว่าผิดจริง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนอาจมีส่วนร่วมในการรับโทษทางอาญาด้วย

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๙ การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม มาตรา ๑๐๓ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคล นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย หรือกฎ ข้อบังคับที่ออก โดยอาศัยอำนาจตาม

บทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์ และจำนวนที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด

บทที่ ๖ กฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๐๐ , ๑๐๓ และ ๑๐๓/๑

๒. ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

๓. ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ส่วนคำปรารภ ได้กล่าวถึงค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรมสำหรับ ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๙ ประการของสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน ๙ ข้อ

หมวด ๒ ข้อ ๕ ให้ข้าราชการต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และยึดถือประโยชน์ ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน โดยอย่างน้อยต้องวางตน

หมวด ๒ ข้อ ๖ ให้ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบ โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม โดยอย่างน้อยต้องวางตน

๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไรรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไรรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

๖. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔


ประธาน

มอบให้นายสุรพล ศรีพรหมษา ในฐานะเลขาธิการคณะทำงาน เป็นผู้รวบรวม เอกสารแต่ละบทที่แก้ไขตามคำแนะนำของกรรมการแล้ว จัดทำเป็นรูปเล่ม เพื่อเผยแพร่ และให้ความรู้แก่บุคลากรในสังกัดของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอวาริชภูมิ

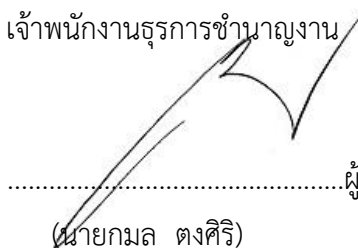
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๙ น.


.....ผู้จัดรายงานการประชุม
(นายพงศกร เกษเพชร)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน


.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายกมล ตงศิริ)

สาธารณสุขอำเภอวาริชภูมิ