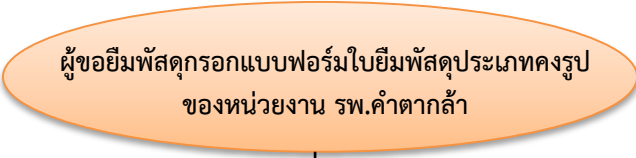
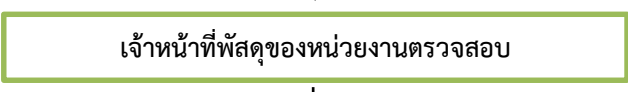






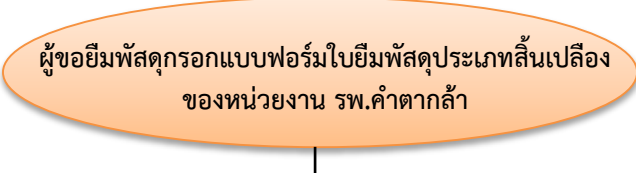
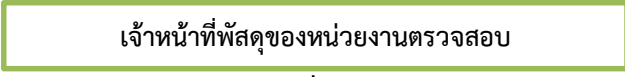



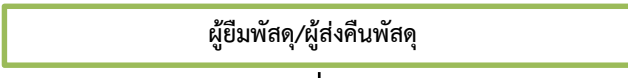

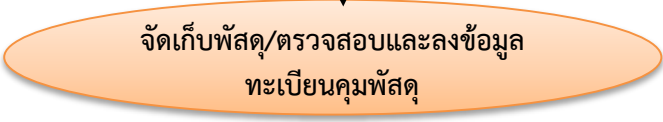


ผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป
 โรงพยาบาลคำตากล้า สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบ	ผังกระบวนการงาน	ระยะเวลา
๑. ผู้ยืมพัสดุ ๒. เจ้าหน้าที่พัสดุ		๑๐ นาที
เจ้าหน้าที่พัสดุ		๑๐ นาที
เจ้าหน้าที่พัสดุ		๒๐ นาที
๑. เจ้าหน้าที่พัสดุ ๒. หัวหน้าพัสดุ ๓. ผู้อำนวยการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย		
๑. ผู้ยืมพัสดุ ๒. ผู้รับผิดชอบพัสดุ		
ผู้ยืม/ผู้ส่งคืนพัสดุ		
ผู้รับคืนพัสดุ (เจ้าหน้าที่พัสดุ)		๒๐ นาที
ผู้รับคืนพัสดุ (เจ้าหน้าที่พัสดุ)		๒๐ นาที

ผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทสิ้นเปลือง
โรงพยาบาลคำตากล้า สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบ	ผังกระบวนการงาน	ระยะเวลา
๑. ผู้ยืมพัสดุ ๒. เจ้าหน้าที่พัสดุ		๑๐ นาที
เจ้าหน้าที่พัสดุ		๑๐ นาที
เจ้าหน้าที่พัสดุ		๒๐ นาที
๑. เจ้าหน้าที่พัสดุ ๒. หัวหน้าพัสดุ ๓. ผู้อำนวยการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย		
๑. ผู้ยืมพัสดุ ๒. ผู้รับผิดชอบพัสดุ		
ผู้ยืม/ผู้ส่งคืนพัสดุ		
ผู้รับคืนพัสดุ (เจ้าหน้าที่พัสดุ)		๒๐ นาที
ผู้รับคืนพัสดุ (เจ้าหน้าที่พัสดุ)		๒๐ นาที