



บันทึกข้อความ

กลุ่มงานบริหารทั่วไป
เลขที่รับ 3080 66
วันที่ 13 ธ.ค. 2565
เวลา 10-2136-

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลกุสุมาลย์ โทร. ๐ ๔๒๗๖ ๙๐๒๓ ต่อ ๑๐๒

ที่ สน ๐๐๓๓.๓๐๑ ๑๖๖๒ วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติใช้แผน และเผยแพร่แผนในการจัดซื้อจัดจ้าง ปิงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุสุมาลย์

ตามที่โรงพยาบาลกุสุมาลย์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร ได้ทำแผนประมาณการ รายได้ - ค่าใช้จ่าย ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปิงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จึงขออนุมัติใช้แผนและเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ปิงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑. กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลกุสุมาลย์ ถือปฏิบัติต่อไป
๒. แจ้งเวียนเป็นแนวทางให้หน่วยงานในสังกัดใช้เป็นแนวทางการตรวจสอบเกี่ยวกับ ผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานต่อไป

(นายโกวิท สีหาคม)
เภสัชกรชำนาญการพิเศษ

อนุมัติ

(นางสาวธีรรัตน์ พลราชม)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุสุมาลย์

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...งานพัสดุ...กลุ่มงานบริหารทั่วไป...โรงพยาบาลกุสุมาลย์...จังหวัดสกลนคร...โทร...๐๔๒ ๗๖๙๐๒๓
ที่ สน.๐๐๓๓.๓๐๑/๑๕๙๕...วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕
เรื่อง...ขอความเห็นชอบแผนรายการงบประมาณบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน...ระดับหน่วย...
...บริการร้อยละ ๗๐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

๑. เรื่องเดิม

ด้วยโรงพยาบาลกุสุมาลย์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร ได้รับแจ้งจัดสรรงบลงทุนตามแผนค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามหนังสือจังหวัดสกลนคร ด่วนที่สุด ที่ สน ๐๐๓๓/๒๑๕๒๑ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับโรงพยาบาลกุสุมาลย์ ระดับหน่วยบริการร้อยละ ๗๐ จำนวน ๑๔ รายการ วงเงิน ๑,๒๓๘,๔๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสามหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งหมด ๑,๒๓๘,๔๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสามหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) (เอกสาร ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ เนื่องจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๑๑ ให้นหน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น เว้นแต่

(๑) กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือเป็นพัสดุที่ใช้ในราชการลับ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖ (๑) (ค) หรือ (ง)

(๒) กรณีที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือมีความจำเป็นต้องใช้พัสดุโดยฉุกเฉินหรือเป็นพัสดุที่จะขายทอดตลาด ทั้งนี้ตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) (ง) หรือ (ฉ)

(๓) กรณีที่เป็นงานจ้างที่ปรึกษาที่มีวงเงินค่าจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ ทั้งนี้ตามมาตรา ๗๐ (๓) (ข) หรือ (ฉ)

(๔) กรณีที่เป็นงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติตามมาตรา ๘๒ (๓)

หลักเกณฑ์ วิธีการ รายละเอียดการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามวรรคหนึ่งและการเปลี่ยนแปลงแผน ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

โดยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”